BELLAS ARTES Institución Universitaria del Valle	SOLICITUD DE EXPEDICION CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP	CODIGO: AP-FIN-FO-01-v1
		VERSION: 01
	PROCESO: GESTION FINANCIERA	FECHA: 17/DIC./2024

No. CONSECUTIVO	300-127	**FECHA DE SOLICITUD**		
ÁREA QUE REQUIERE	Vicerrectoría Académica y de investigaciones. Biblioteca Álvaro Ramírez Sierra	14	9	2026
		DIA	**MES**	**AÑO**

NECESIDAD A SATISFACER

OBJETO DE LA SOLICITUD:	Contratar los servicios anuales de derecho de uso, a ®GENIA BIBLIOTECAS - Plataforma de Productividad y Analítica de datos, basada en identificación Electrónica B231 v1.16, que incluye los servicios en la nube y Soporte de los Equipos correspondientes al sistema de Seguridad para la biblioteca de Bellas Artes (Sistema de Asociación, Sistema de Seguridad, Sistema de Inventario y Sistema de Conteo de Personas).

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

RUBRO RESUPUESTAL	TIPO DE GASTO	TIPO DE RECURSO	CÓDIGO FUENTE DE FINANCIACIÓN	CÓDIGO PROYECTO PDI	CÓDIGO CPC DANE	PROGRAMA ACADÉMICO	VALOR ($)
2.3.2.02.02.008.01	INVERSIÓN	1D	1.2.1.0.00	GC4.3.2	83151	N/A	$ 13.248.619
VALOR TOTAL DE LA SOLICITUD EN PESOS ($)							**$ 13.248.619,00**

VALOR DE LA SOLICITUD (en letras): TRECE MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.

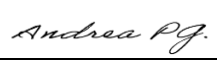
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	Prof. U. Coordinadora biblioteca. Paola Andrea Pérez Guisao

INFORMACIÓN PARA RECURSOS DE INVERSIÓN - BANPBA

CODIGO DEL BANCO DE PROYECTOS INSTITUCIONAL(BANPBA)	

OBSERVACIONES

ELABORACIÓN Y APROBACIÓN

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: María Fernanda Bolaños Muñoz	Nombre: Paola Andrea Pérez Guisao
Cargo: Auxiliar Administrativa. Gestión de Colecciones	Cargo: Profesional Universitaria. Coordinadora de biblioteca
Firma: 	Firma: 

Fecha recibido: Dia / Mes / Año	**Firma recibido:**

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.